



הנדון: מכרז פומבי 17/2024 – להתקשרות עם יועץ מסגרת בתחום היזמות העסקית

1. החברה הכלכלית לאשקלון בע"מ (להלן: "המזמין" ו/או "החברה" ו/או "החכ"ל") הינה חברה עירונית המוחזקת בשליטה מלאה של עיריית אשקלון (להלן: "העירייה"), ומשמשת כזרוע הביצועית של העירייה.
2. החברה מבקשת להתקשר **בהסכם מסגרת** עם עד שלושה (3) יועצים בתחום היזמות העסקית אשר אליהם תעביר הזמנות עבודה, מעת לעת ועל פי צרכיה, לצורך **ליווי וייעוץ בתחום היזמות העסקית, ניהול וקידום פרויקטים כלכליים בכל תחומי העיר**. החברה אינה מחויבת להזמין שירותים בהיקף כספי מינימלי או בהיקף כספי כלשהו מכל אחד מהיועצים אשר ייבחרו על ידה כזוכים.
3. במכרז זה **המזמין נדרש לספק את השירותים באופן אישי** (אם מדובר במזמין שהוא יחיד) או **באמצעות שותף / בעלים במציע** (אם מדובר במזמין שהוא תאגיד) (להלן: "המועמד"). המזמין לא יאפשר קבלת שירותים מאדם אחר שאינו המועמד. על כן, על המזמין להציג את המועמד מטעמו למתן השירותים כבר בשלב המכרז ותנאי הסף הנוגעים להשכלה ולניסיון ייבחנו ביחס למועמד המוצע. היה והמועמד המוצע (במקרה של תאגיד) סיים תפקידו או בעלותו בתאגיד והפך לבעלים או שותף בתאגיד אחר, אזי במקרה זה בלבד תותר הסבת החוזה על שם התאגיד האחר.
4. החברה הנה חברה כלכלית אשר עוסקת בפיתוח הכלכלי של העיר אשקלון בתחומים מגוונים: הנדסה (בנייה ותשתיות ציבוריות), ניהול אזורי התעסוקה והתעשייה, ניהול נדל"ן מניב, ניהול המרינה, קידום מיזמי תיירות ועוד.
5. במכרז זה יידרש היועץ לספק לחברה ייעוץ וליווי שוטף בתחום המבוקש ויתוגמל בהתאם להיקף שעות העבודה שיספר לחברה בפועל מדי חודש בחודשו.
6. היועץ נדרש למפות נכסים פוטנציאליים, צרכי ציבור בלתי מסופקים, לאתר הזדמנויות עסקיות חדשות לחברה, לייצר פתרונות חדשניים לאתגרים עירוניים קיימים, לבנות תכניות עסקיות, להוביל, לקדם ולהוציא אל הפועל מיזמים בתחומים מגוונים זאת בשיתוף פעולה עם יתר יועציה החברה (מנהלי פרויקטים, מתכננים, יועצים כלכליים), ליוזם ולהשתתף בישיבות עם גורמי חוץ (רמ"י, עיריית אשקלון, משרדי ממשלה וכו') ולבצע כל משימה הנוגעת לתחום עיסוקו, במישרין או בעקיפין, בהתאם להוראות מנכ"ל החברה (להלן: "השירותים").
7. החברה מבקשת להביא לידיעת משתתפי המכרז כי הצעת המחיר שתוגש על ידו תשקף את כל ההוצאות אשר עשויות להיגרם לו כתוצאה ממתן השירותים, וכי לא תישמע כל טענה בדבר אי ידיעת פרט כלשהו ו/או נתון כלשהו, ובכל מקרה לא תשולם למתכנן כל תמורה נוספת/אחרת אשר נובעת ממתן הצעת המחיר שאינה משקפת את מלוא הנתונים.



החברה הכלכלית לאשקלון בע"מ

8. החברה תהא רשאית להורות ליועץ לבצע רק חלק מן השירותים, וזאת בין היתר, משיקולי תקציב ו/או אי קבלת אישורים נדרשים ו/או אי קבלת אישור הגופים הרלוונטיים או שיקולי אחרים של החברה, והיועץ לא יהא זכאי לכל תוספת ו/או שינוי בשכר ההסכם.

9. היועץ שייבחר לא יוכל לספק שירותים בפרויקטים ומיזמים אחרים שיש בינם לבין השירותים נשוא מכרז זה ניגוד עניינים.

10. מובהר, כי יישום המיזמים מותנה בקבלת תקציבים ואישורים מגורמים שלישיים ובמקרה של הקפאת אחד מן האמור, יוקפא בהתאמה גם המכרז, וזאת מבלי שיהא בכך להקנות למציעים זכות לדרישה ו/או טענה כנגד החברה. החברה תהא רשאית לבטל את הקפאת המכרז עם היועץ בהודעה בכתב בכל שלב.

11. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החברה אף רשאית להורות על ביטול המכרז בכל שלב, ומכל סיבה שהיא, לרבות מהסיבות המצוינות לעיל, ולמציעים לא תהא כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

12. על אף האמור, החברה תהא רשאית לסיים את ההתקשרות עם היועץ מכל סיבה שהיא בהתראה מראש ובכתב בת 30 ימים. במקרה של סיום ההתקשרות, היועץ מחויב להעביר את כל המידע, הנתונים והמסמכים שבידו לידי החברה לא יאוחר משלושה ימי עבודה מקבלת התראה כאמור.

13. מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

מציע אשר מעוניין להגיש הצעתו מתבקש לצרף את כל המסמכים הבאים :

13.1. העתק תעודת התאגדות ו/או תעודת זהות.

13.2. תעודת עוסק מורשה.

13.3. כל האישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים בתוקף.

13.4. תעודת השכלה, קורות חיים של היועץ, הכוללים, בין היתר, פירוט ניסיון קודם, עיסוקים קודמים, אישורי העסקה, ופרטי התקשרות עם היועץ.

13.5. המלצות בכתב, מסמכים בנוגע לניסיון קודם כזים עסקי וכן אסמכתאות בנוגע למיזמים שהוביל ויישם.

13.6. קבלה על תשלום דמי ההשתתפות במכרז בסך של 500 ש"ח.

14. המועד להגשת הצעות

14.1. על המציע להגיש את הצעתו במסירה ידנית בלבד, לתיבת המכרזים שתוצב במשרדי החכ"ל ברח' בת גלים 1 נמל המרינה אשקלון. תיבת המכרזים תוצב במשרדי החברה יומיים בלבד לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, הקבוע ליום 20/11/2024 בשעה 14:45 (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות").

קרי, ביום 18/11/2024 וביום 19/11/2024 בין השעות 08:30-16:00 וביום 20/11/2024 החל מהשעה 08:30 ועד לשעה 14:45 בלבד.



החברה הכלכלית לאשקלון בע"מ

14.2. הצעה שתוגש לאחר המועד ו/או השעה דלעיל לא תתקבל. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת יגרום לפסילת ההצעה.

14.3. המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופות נוספות, והודעה על כך תשלח למשתתפים.

15. הגשת ההצעות

15.1. מובהר בזאת ולמען הסר ספק כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע בלבד.

15.2. תנאי להגשת הצעה הנו תשלום דמי השתתפות בסך 500 ש"ח. דמי ההשתתפות לא יוחזרו בכל מקרה. לביורורים נוספים אודות אופן התשלום, ניתן לפנות למחלקת הכספים בטלפון: 08-6707100 וזאת בימים א-ה בין השעות 09:00-13:00.

15.3. הגשת הצעה על ידי המציע, תהווה ראייה חלוטה לכך, שהמציע בחן את מלוא מסמכי המכרז, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים לביצוע העבודות ומסכים להם. המציע יהיה מנוע מלטעון כל טענה בקשר עם הגשת הצעתו, לרבות, אך לא רק, בגין חוסר ידיעה, הבנה מוטעית, ספק, טעות וכיו"ב.

15.4. בחתימתו על חוברת המכרז ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו ויראו אותו כמי שחתם עליהם, וכהצהרה כי הוא קרא ובדק את השירותים המפורטים בחוזה, כי הוא מסכים לתוכנם.

15.5. אין המציע רשאי למחוק, לתקן או לשנות את מסמכי המכרז. ערך המציע שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה החברה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם החברה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י החברה וכפי שנמסר למציעים.

16. הצעת המחיר של המציע

16.1. על המציע לציין את שכר הטרחה השעתי המוצע (להלן: "הצעת המחיר") על ידו בהתחשב בכך ששכר הטרחה לא יעלה על 350 ש"ח בתוספת מע"מ לשעת עבודה (להלן: "שכר טרחה מרבי"). את הצעת המחיר המוצעת יציין המציע על גבי טופס מספר 1. המציע יעניק שיעור ההנחה בלבד שלא יעלה על 20% (להלן: "שיעור ההנחה המרבי"), כך שההצעה לא תפחת מ-280 ש"ח בתוספת מע"מ. הצעה שתחרוג משכר הטרחה המרבי או משיעור ההנחה המרבי- תפסל ולא תידון כלל.

16.2. מובהר כי שכר הטרחה המוצע יכול את כלל שירותי הייעוץ אותם נדרש היועץ לספק על פי מכרז זה ואת כל הפעולות הכרוכות בהם.

16.3. שכר הטרחה ישולם לפי שעות העבודה שיסופקו בפועל לחברה ויכלול את כל ההוצאות העקיפות לרבות דמי חנייה, הוצאות וזמני נסיעות, הוצאות משרדיות וכיוצ"ב.



16.4. התמורה תשולם מדי חודש בחודשו כנגד הגשת דו"ח שעות מפורט וחשבונית עסקה.

17. תנאי סף להגשת הצעות:

17.1. **ניסיון בתחום העסקי** - בעל ניסיון מוכח כיום בתחום העסקי במשך שנתיים (2) לפחות כבעל עסק או כשכיר. הניסיון כולל את כל השלבים הבאים: תכנון של רעיון עסקי, גיבוש תכנית עסקית, גיוס הון / מימון (במידת הצורך), הוצאת מיזם אל הפועל באמצעות כלים מתחום הפיננסים, השיווק והמכירות.

על המציע לצרף קורות חיים המפרטים את ניסיונו, תקופת הניסיון, אישור העסקה וכן אסמכתאות רלוונטיות המוכיחות את טיב ניסיונו.

17.2. למציע ניסיון בניהול שלושה פרויקטים כלכליים / אסטרטגיים / יזמיים / אורבניים במשך חמש השנים האחרונות עבור רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני ו/או גוף ממשלתי.

המציע יצרף אסמכתאות בדבר ניהול פרויקטים כאמור לעיל, לרבות המלצות מאת הגורם הממונה ו/או מקבל השירותים.

17.3. המציע הינו תאגיד רשום כדין בישראל או יחיד שהוא עוסק מורשה הרשום בישראל על פי דין;

17.4. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976. המציע צרף תעודת עוסק מורשה, אישורים בתוקף מרשות המסים על ניהול ספרים וניכוי מס במקור וכן את נספח ה' כשהוא תקין.

17.5. המציע שילם את דמי ההשתתפות במכרז בסך 500 ש"ח.

- ככל שהמציע הנו תאגיד, אזי הדרישות המצוינות בסעיפים 17.1 - 17.2 תתקיימנה במועמד המוצע. יתר הדרישות תתקיימנה במציע עצמו במועד הגשת ההצעה.

18. אמת המידה לבחירת זוכה במכרז:

18.1.1. **ניקוד להצעת המחיר** - החברה תעניק להצעת המחיר משקל של 40% מהציון המשוקלל לפי הנוסחה הבאה: $40\% * \text{ההצעה הזולה ביותר}$ הצעת מציע

18.1.2. **ניקוד למדדי איכות** - החברה תעניק למדדי האיכות משקל של 60% מהציון המשוקלל.

הקריטריון	מה יש לצרף?	ניקוד מרבי
ניסיון המועמד במילוי תפקיד ניהולי בכיר ו/או ייעוץ בכיר (פרילנס) בתאגיד עסקי בתחום הנדל"ן (לרבות נדל"ן מניב) ו/או בגוף עירוני או גוף ממשלתי בעל מחזור כספי העולה על 100 מיליון ש"ח.	אישור אודות עבר תעסוקתי והיקף כספי.	30 נק'



החברה הכלכלית לאשקלון בע"מ

		על כל שנת ניסיון יקבל המציע 3 נק'
30 נק'	המציע יציג אסמכתאות בכתב אודות המיזמים העסקיים שהיו תחת ניהולו לרבות מידת הצלחתו של המיזם (מצגת, המלצות, פרסומים רשמיים וכו').	ניסיון מוכח בפיתוח עסקי – הצגת פרויקטים שהמציע פיתח, ניהל וקידם בעצמו מעבר לשלושה פרויקטים שהציג בתנאי הסף. כל פרויקט יזכה את המציע ב-5 נקודות.
40 נק'		ריאיון אישי עם המועמד – התרשמות מכישוריו האישיים של המועמד: יכולת הנעת תהליכים ואנשים, ניהול משא ומתן, אסרטיביות, יסודיות, עבודה בתנאי לחץ, יכולות ארגון וניהול, יכולת פיתוח ויישום אסטרטגיה, פיתוח קשרים עסקיים.
100 נק' 60% מהציון המשוקלל		סה"כ

18.2. המועמד המוצע מטעם המציע או המציע עצמו (במקרה של מציע יחיד) יזומנו לריאיון אישי שהחברה תקיים בפני הנציגות שתיקבע על ידה.

18.3. מציע אשר יגיש את ההצעה שתזכה לציון המשוקלל הגבוה ביותר, יוכרז כזוכה ובלבד שהצעתו עומדת בכל התנאים הנדרשים, והחברה לא קבעה כי הנה בלתי סבירה ו/או תכסיסנות ו/או פסולה מכל סיבה אחרת. כאמור לעיל, החברה רשאית לבחור עד 2 מציעים שקיבלו את הציונים הגבוהים ביותר.

19. הבהרות ושינויים

19.1. אם ימצא המציע במסמכי המכרז סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט כלשהו, עליו להודיע על כך במכתב אשר ישלח בדואר אלקטרוני לכתובת (havharot@chakal.co.il), לא יאוחר מיום 30/10/2024 בשעה 12:00. באחריות המציע לוודא במייל חוזר / טלפונית קבלת המכתב בטל: 08-6707100.



החברה הכלכלית לאשקלון בע"מ

19.2. על המציע לשלוח פנייתו להבהרות על גבי מסמך בקובץ **וורד** בהתאם לטבלה שלהלן :

מס"ד	סעיף/ מראה מקום (הפנייה לסעיף ולעמוד הרלוונטי)	שאלה/בקשה	תשובת החברה

- 19.3. החברה תהא רשאית שלא להשיב להבהרות שלא יוגשו כנדרש לעיל.
- 19.4. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות כאמור ובמועד הנקוב לעיל, יהיה מנוע ומושתק מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר אי בהירויות, סתירות או אי התאמות כאמור.
- 19.5. למען הסר ספק מובהר, המזמין אינו אחראי לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו למשתתפים במכרז בעל פה, ולא יהיה תוקף לכל התייחסות של החברה למסמכי ההצעה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.
- 19.6. מסמך המענה לשאלות ההבהרה, ככל ויהיו, יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע לצרף את מסמך המענה להצעתו, כשהוא חתום על ידו.
- 19.7. מסמך המענה לשאלות ההבהרה יפורסם באתר החברה. באחריות המשתתפים במכרז לבדוק, מעת לעת, אם פורסמו עדכונים או הבהרות בנוגע למכרז באתר האינטרנט של החברה.
- 19.8. המזמין רשאי, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח למשתתפי המכרז מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, בין ביוזמתו, בין על פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המציעים.

20. ביטוחי המציע

- 20.1. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות המזמין לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה במכרז (להלן: "דרישות הביטוח" ו/או **הביטוחים הנדרשים**).
- 20.2. המציע הזוכה יידרש לעמוד בדרישות לעניין ביטוחים בתנאים המפורטים בסעיף 10 להסכם המצורף כמסמך 2 (להלן: "סעיפי הביטוח" ו- "הסכם ההתקשרות" בהתאמה) ובנספח ד' – אישור על קיום ביטוחים (להלן: "אישור קיום ביטוחים") במלואן ומצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן.
- 20.3. מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח. מובהר, כי שינויים ביחס לאישור על קיום הביטוחים עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 20.4. יודגש כי בשלב הגשת ההצעות אין דרישה כי מסמכי הביטוח ייחתמו על ידי המבטחים, אלא בחתימה וחותמת של המציע, המהווים אישור המציע כי בדק עם מבטחיו ואין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחים הנדרשים.

21. הודעה על זכייה והתקשרות



החברה הכלכלית לאשקלון בע"מ

21.1. הודעת הזכייה במכרז תהיה בכתב, חתומה בידי המוסמך לכך מטעם החברה, ותחייב את החברה והמציע הזוכה, כאשר עם משלוח ההודעה יחשב הסכם ההתקשרות על כל תנאיו ונספחיו כנכרת בין הצדדים במועד המשלוח. שום הודעה אחרת, בין בכתב ובין בעל פה, לא תיצור כל טענת השתק או מניעות כלפי החברה או הענקת זכות כלשהי למציע. סייגה ועדת המכרזים את הודעת הזכייה, תהיה הזכייה על תנאי ובכפוף לסייגים ו/או התנאים הקבועים במכתב הזכייה.

21.2. המציע שנקבע כזוכה במכרז ימציא לידי החברה תוך הזמן הנקוב במכתב הזכייה:

21.2.1. הסכם ההתקשרות חתום כנדרש, על כלל נספחיו.

21.2.2. אישור עריכת ביטוחים, כשיידרש בהסכם ההתקשרות.

21.3. לא מילא הזוכה אחר האמור בסעיף 21.2 לעיל תוך התקופה המופיעה במכתב הזכייה, ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, ו/או חזר בו מהצעתו, תהא החברה רשאית לבטל את זכיית הזוכה ו/או להודיע על בחירת זוכה אחר ו/או לבטל את המכרז ו/או לנקוט בכל צעד אחר, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה ומבלי לגרוע מכל זכות או סעד העומדים לחברה על פי הסכם ההתקשרות ו/או על פי מכרז זה, ולזוכה לא תהא כל תביעה, דרישה או טענה בגין כך.

21.4. החברה תהיה רשאית לבטל את זכייתו של זוכה במכרז אם לאחר ההחלטה במכרז חל, לדעת החברה, שינוי מהותי לרעה במצבו הכלכלי של הזוכה או אם נודע לחברה לאחר ההחלטה במכרז על עובדה מהותית שיש בה כדי להשפיע על ההחלטה ואשר לא הייתה ידועה לחברה בעת קבלת ההחלטה. במקרה כזה, תפנה החברה לזוכה טרם ביטול זכייתו, לקבלת הסבריו בכתב או בעל פה, ביחס לגורם שבגיננו שוקלת החברה לבטל את זכייתו כאמור.

21.5. זכה מציע, ולאחר מכן התברר לחברה כי הוא נמנע מלמסור מידע נכון ו/או מסר מידע חלקי בלבד או מטעה, רשאית החברה לשלול את זכייתו מעיקרה, מבלי שהמציע יהיה זכאי לקבל כל פיצוי או החזר הוצאות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לחברה, לפי העניין, כתוצאה מההפרה, לפי תנאי מסמכי מכרז זה או לפי כל דין.

21.6. הזוכה מנוע מלטעון לקיומה של כל זכות, חובה או סמכות בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ למסמכי המכרז, בין בכתב ובין בעל-פה, בין לפני המכרז – לרבות במסגרת מכרז זה – ובין לאחריו.

22. הצהרות המציע

22.1. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז / החוזה ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא ובעל הסיווג הקבלני ההולם לביצוע העבודות נשוא המכרז, הכול כמפורט במסמכי המכרז / החוזה.

22.2. על המציע לבסס הצעתו על בדיקות ו/או תחזיות שנערכו על ידו ובאחריותו ביחס לכל נתון רלוונטי להצעתו, ועל המזמין לא תחול אחריות כלשהי בעניין זה.

22.3. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה כי המצגים ו/או הנתונים ו/או הפרטים אשר נמסרו לו על ידי המזמין במסמכי המכרז אומתו ונבדקו על ידו, וכי למזמין



החברה הכלכלית לאשקלון בע"מ

ו/או מי מטעמו לא תהיה כל אחריות ו/או חבות כלפי המציע בגין נתונים ו/או פרטים ו/או מצגים אלו.

22.4. בהמשך לאמור לעיל, מובהר בזאת כי כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה.

23. הוראות כלליות

23.1. מבלי לגרוע מזכותה על פי כל דין, מובהר בזאת כי החברה תהא רשאית, אך לא חייבת, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שאינה ערוכה עפ"י מסמכי המכרז ו/או שאינה תואמת את תנאי המכרז ו/או שתהא בה הסתייגות ו/או למחול על פגמים וסטיות כאמור אשר על פי שיקול דעתה יימצאו כפגמים שאינם מהותיים, ו/או לבקש מן המציע לתקנם בין בדרך הבהרה ו/או השלמה ו/או בדרך אחרת, ו/או לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, ו/או למסור את כל העבודות או רק חלק מהם לבעל ההצעה הנראית לה כדאית ביותר ואפילו אם איננה ההצעה הנמוכה ביותר, ו/או לפסול כל הצעה בלתי סבירה, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי. החליטה החברה להתעלם מפגם ו/או שינוי ו/או הסתייגות ו/או סטייה כאמור, תחייב ההצעה את המציע כאילו לא נכתבו הפגם ו/או השינוי ו/או ההסתייגות ו/או הסטייה, אלא אם כן החליטה החברה אחרת.

23.2. נוסף על האמור, לחברה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לאפשר למציע להוכיח את כישוריו המקצועיים וניסיונו הסף באמצעות נתונים ו/או פרויקטים ו/או מסמכים שלא נדרשו בעת הגשת המכרז.

23.3. החברה תהא רשאית, אך לא חייבת, לערוך כל בירור מול ממליצי המציע ו/או מול הלקוחות להם ניתן שירות על ידי המציע ו/או כל צד שלישי כלשהו, וכן תהא רשאית לדרוש מן המציע ראיות בדבר ניסיונו הקודם בתחום נשוא מכרז זה, ותהא רשאית שלא לקבל הצעה אם המציע לא יספק לחברה את מלוא המידע להנחת דעתה. כן תהא החברה רשאית, אך לא חייבת, לפסול כל הצעה שלפי שיקול דעת החברה תמצא כבלתי סבירה.

23.4. החברה שומרת לעצמה את הזכות לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, למסור את כל העבודה או רק חלק ממנה לבעל ההצעה הנראית לה כדאית ביותר בשבילה, ואפילו אם איננה ההצעה הנמוכה ביותר.

23.5. החברה שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ עם המציע שהגיש את ההצעה הזולה ביותר במסגרת המכרז, לאחר זכייתו וטרם חתימת ההסכם.

בברכה,

החברה הכלכלית לאשקלון בע"מ



נספח א' – תכולת השירותים

1. היועץ נדרש למפות נכסים פוטנציאליים, צרכי ציבור בלתי מסופקים, לאתר הזדמנויות עסקיות חדשות לחברה, לייצר פתרונות חדשניים לאתגרים עירוניים קיימים, לבנות תכניות עסקיות, להוביל, לקדם ולהוציא אל הפועל מיזמים בתחומים מגוונים זאת בשיתוף פעולה עם יתר יועציה החברה (מנהלי פרויקטים, מתכננים, יועצים כלכליים).
2. היועץ נדרש לערוך פגישות עם הנהלת והעירייה והחברה על מנת לאסוף מידע רלוונטי ולאתר צרכים נדרשים וכן להיפגש עם עובדים ויועצים אחרים.
3. על היועץ לנתח את הנתונים שהתקבלו בידיו, להציג רעיונות, לגבש המלצות ולהעביר מסקנותיו למקבלי החלטות.
4. בהתאם לדרישות הנהלת החברה וככל שתאשרנה התכניות הרעיוניות שיציג, על היועץ להכין תכנית עסקית המבוססת על נתונים מדויקים שאסף בעצמו או שקיבל מגורמים מוסמכים בלבד.
5. עם קבלת אישור המנכ"ל לתכנית עצמה וכן לתקציב המיועד, על היועץ לקדם ולהוציא אל הפועל את התכנית שרקם באמצעות ובתיאום עם יתר היועצים, מנהלי הפרויקטים, המומחים והעובדים הרלוונטיים.
6. היועץ אינו רשאי לאשר הוצאות כספיות מטעם החברה או לקבל החלטות שיש עמן הוצאה כספית.
7. על היועץ להשתתף בפגישות עם גורמים מגוונים, לרבות רמ"י, עיריית אשקלון, משרדי ממשלה וכו', על פי יוזמתו האישית ועפ"י דרישת החברה, והכל בהתאם לשיקול דעת מנכ"ל החברה ו/או מי מטעמו.
8. היועץ יפקח על יישום המיזם על ידי עובדי החברה והגורמים הרלוונטיים וידווח להנהלת החברה על אופן קידומו באופן שוטף ולפי דרישתה.
9. על היועץ האחריות לבצע כל משימה הנוגעת לתחום עיסוקו, במישרין או בעקיפין, בהתאם להוראות מנכ"ל החברה.
10. יובהר כי רשימת משימות אלה איננה מהווה רשימה סגורה והיא עשויה להשתנות או להתעדכן לפי צרכי החברה.



טופס מס' 1 - הצעת משתתף במכרז

המהווה חלק בלתי נפרד מכרז 17/2024 - להתקשרות עם יועץ מסגרת בתחום היזמות העסקית

אני הח"מ _____, מורשה חתימה מטעם _____ (להלן: "המציע") מאשר
בזה כי קראתי, עיינתי ובדקתי את כל מסמכי **מכרז 17/2024 - להתקשרות עם יועץ מסגרת בתחום היזמות
העסקית** ואני מצהיר ומתחייב כדלקמן:

- אני מצרף נספח זה בשלמותו כפי שהומצא לי על ידי החברה הכלכלית לאשקלון בע"מ כשהוא חתום על ידי, כמו כן חתימתי זו מהווה ראיה להתחייבות מצדי לקבל עלי כל תנאיה של חוברת מכרז 17/2024 על נספחיה בשלמותה לרבות ההסכמים המצורפים לה, כפי שהומצאה לי על ידי החברה הכלכלית לאשקלון בע"מ.
- אני מאשר כי עיינתי והבנתי את האמור לעיל, וכן את כל התנאים להשתתפות במכרז ותנאי המכרז ואני מתחייב לפעול לפיהם.
- ידוע לנו כי ככל והפרויקט הנו פרויקט אשר ממומן על ידי צד שלישי, לרבות רשות מקרקעי ישראל, הרי שהתשלום בגין השירותים שיינתנו על ידי יהיה בכפוף לקבלתו בפועל אצל החברה מאת הצד השלישי.
- ידוע לנו כי הצעה זו היא הצעה בלתי חוזרת לאחר שעיינתי במסמכי המכרז והבנתי את תכנם.
- התקשרות זו תבצע במתכונת של הסכם מסגרת, כלומר הזמנת שירותים לפי צרכי המזמין וללא התחייבות להיקף כספי מזערי או היקף כספי כלשהו. יתר על כן, ידוע לי כי במכרז זה ייבחרו זוכים נוספים אליהם רשאית החברה לפנות, לפי שיקול דעתה וללא חובת הזמנת שירותים בהיקף כלשהו מצידה של המזמינה.
- אני מאשר שהמציע _____/המועמד מטעם המציע
מר/גב' _____ עומד בכל תנאי הסף הנדרשים במכרז ולגבי הניסיון הנדרש, אני מצדיין:

ניסיוני בתחום העסקי הנו כדלקמן:

תפקיד ושם העסק / הארגון	שנות פעילות	תיאור הפעילות

- ניסיוני בניהול שלושה פרויקטים כלכליים / אסטרטגיים / יזמיים / אורבניים עבור רשות מקומית או תאגיד עירוני או גוף ממשלתי הנו כדלקמן:

שם הפרויקט	תקופת ניהול הפרויקט	תיאור הפרויקט	שם הגוף העירוני/ציבורי עבורו בוצע הפרויקט



החברה הכלכלית לאשקלון בע"מ

*ניתן לצרף מסמכים נוספים כדי להרחיב על האמור בטבלאות שלעיל.

8. סכום הצעתנו הנו כמפורט להלן:

8.1. שכר טרחה המרבי לביצוע כלל השירותים נשוא המכרז הינו 350 ש"ח לשעת עבודה בתוספת מע"מ כחוק. את שכר הטרחה המוצע יציין המציע כדלקמן;

8.2. שכר הטרחה לא יפחת מ-20% הנחה ביחס לשכר הטרחה המרבי, כלומר : לא יפחת מ-280 ש"ח בתוספת מע"מ כחוק.

8.3. שכר הטרחה המוצע הינו: _____ ש"ח לשעה (במילים): _____
לשכר הטרחה יתווסף מע"מ כערכו במועד התשלום.

8.4. ידוע לנו ששכר הטרחה ישולם לי בהתאם לשעות שאבצע בפועל ויכלול בין היתר הוצאות נלוות ועקיפות שתהיינה כרוכות במתן השירותים ולא אהיה זכאי לתוספת מכל סוג שהוא לשכר המוצע על ידי וזאת במשך כל תקופת ההתקשרות, לרבות, אך לא רק, התייקרויות, הצמדות, הוצאות חנייה ונסיעות וכיוצ"ב.

שם מלא של מורשה החתימה: _____

חתימת מורשה החתימה: _____

חתימה וחתימת של המציע :



נספח ג' - תצהיר היעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ, _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן מצהיר בזה כדלקמן:

תצהיר זה מוגש בקשר עם מכרז פומבי מס' 17/2024 להתקשרות עם יועץ מסגרת בתחום היזמות עסקית להלן – "השירותים" עבור החברה הכלכלית לאשקלון בע"מ.

1. הנני מצהיר כי:

- א. **איני** חבר מועצה **ואיני** קרובו, סוכנו או שותפו של חבר מועצה מכהן בעיריית אשקלון או של מי שכהן כחבר מועצה ב-18 החודשים שלפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
לעניין זה "קרוב" משמעו – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.
- ב. **איני** עובד עירייה ו/או חכ"ל ואיני בן זוגו, שותפו או סוכנו של עובד עירייה ו/או חכ"ל.

2. אני משמש כמנהל של תאגיד _____ (להלן - התאגיד) אשר מספק את השירותים שלעיל עבור החברה ומוסמך לתת תצהיר זה בשמו.

- א. אין בתאגיד עובד של עיריית אשקלון, בן זוגו, שותפו או סוכנו שהנו בעל מניות עיקרי בתאגיד או מנהל של התאגיד.
- ב. אין בתאגיד חבר מועצה קרובו (כמשמעותו בסעיף ב' לעיל), סוכנו או שותפו של חבר מועצה מכהן בעיריית אשקלון או של מי שכהן כחבר מועצה ב-18 החודשים שלפני המועד _____, אשר יש לו יותר מ-10% מהון או רווחי החברה או שהוא מנהל או עובד אחראי בחברה.

3. אני מצהיר כי אין לי קרוב משפחה, כהגדרתו לעיל, המועסק בחברה הכלכלית.

4. ידוע לי, כי החברה תהיה רשאית להפסיק את מתן השירותים הניתנים על ידי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה כוזבת.

5. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, או יתעוררו סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים אעביר את המידע הרלוונטי למחלקה המשפטית החברה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אימות חתימה

אני, _____ עו"ד, מאשר כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ המוכר לי אישית/נושא ת"ז מס' _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקובעים בחוק אם לא יעשה כן אישר את נכונות ההצהרה דלעיל וחתם עליה בפני.

עו"ד



החברה הכלכלית לאשקלון בע"מ

הערה: כאשר המשתתף במכרז הוא אדם פרטי – יש למחוק את סעיף 3. כאשר המשתתף במכרז הוא תאגיד, יינתן התצהיר ע"י מנהלו/ בעל המניות העיקרי בו – וימחק סעיף 2 וימולא סעיף 3.

נספח ד' - אישור על קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור				
שם	החברה הכלכלית לאשקלון /או עיריית אשקלון /או רשות מקרקעי ישראל /או חברות בנות ועובדים של הנ"ל	<input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: מכרז פומבי מס' 17/2024 להתקשרות עם יועץ מסגרת בתחום היזמות העסקית	<input type="checkbox"/> משכיר <input checked="" type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____				
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.						
מען בת גלים 1, אשקלון	מען						
כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					סכום	מטב ע	
צד ג'		ביט			1,000,000	נח	302 אחריות צולבת. 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה. 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 315 תביעות המל"ל. 318 מבקש האישור מבוטח נוסף. 328 ראשוניות. 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג.
אחריות מעבידים					20,000,000	נח	309 ויתור על תחלוף מבקש האישור. 319 מבוטח נוסף היה יחשב כמעבידים. 328 ראשוניות.
אחריות מקצועית			ת. רטרו:		**בהתאם לטבלה	נח	301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת. 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב /שיהוי עכב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי 6 חודשים.
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *							
038 יועצים/מתכננים							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							



החברה הכלכלית לאשקלון בע"מ

טבלת דרישות ביטוח מיועצים, מתכננים, מפקחים, שמאים וכיוב'

מס'	סוג היועץ	סוג העבודות	היקף הפרויקט (העבודה) נשוא התכנון / הייעוץ	דרישת הביטוח
1	מתכנן, מפקח, מנהל פרויקט	תכנון, פיקוח, ניהול פרויקט	1 – 2,000,000 ₪	1,000,000 ₪
			2.100,000 – 5,000,000 ₪	2,000,000 ₪
			5,100,000 – 10,000,000 ₪	3,000,000 ₪
			10,100,000 – 20,000,000 ₪	4,000,000 ₪
			20,100,000 ₪ ומעלה	8,000,000 ₪
2	יועץ	כלכלי, ארגוני, נגישות, תכנון סביבתי, תכנון גינון ונוף וכיוב'	כל היקף	1,000,000 ₪
3	מהנדס קונסטרוקציה, גיאומטריה, כבישים, מנהרות	תכנון, פיקוח, בדיקת פרויקטים	1 – 2,000,000 ₪	2,000,000 ₪
			2.100,000 – 5,000,000 ₪	3,000,000 ₪
			5,100,000 – 10,000,000 ₪	4,000,000 ₪
			10,100,000 – 20,000,000 ₪	6,000,000 ₪
			20,100,000 ₪ ומעלה	8,000,000 ₪
4	מודד	מדידה	1 – 2,000,000 ₪	2,000,000 ₪
			2.100,000 – ומעלה	4,000,000 ₪
5	שמאי	שמאות	כל היקף	2,000,000 ₪



החברה הכלכלית לאשקלון בע"מ

נספח ה' - תצהירים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

לכבוד: החברה הכלכלית לאשקלון בע"מ
רח' בת גלים 1 ת.ד. 977
אשקלון

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____ מכתובת _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**") כמעניק שירותי תכנון לחברה הכלכלית לאשקלון בע"מ. למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
2. עד למועד ההתקשרות אני הח"מ ובעל זיקה אלי, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז - 1987 (להלן: "**חוק שכר מינימום**") ו/או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א - 1991 (להלן: "**חוק עובדים זרים**").
3. לחילופין, אם אני הח"מ ובעל זיקה אליי הורשענו המציע ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים - במועד הגשת ההצעה במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד _____ במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד



החברה הכלכלית לאשקלון בע"מ

אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976
ניתן להגיש פלט מרשות המיסים

1. אני הח"מ _____ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976* / רואה חשבון* / יועץ מס*, מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי:

שם _____ מס' זהות/מס' רשום חבר בני אדם _____

א. מנהל*/פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.

3. תוקף האישור מיום הנפקתו ועד ליום _____ **.

שם _____ תואר _____ מס' רישיון _____ חתימה _____

תאריך: _____

* מחק את המיותר.

** רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה בה הונפק האישור.



**מסמך 2 –
הסכם התקשרות**

שנערך ונחתם באשקלון ביום _____

בין:
החברה הכלכלית לאשקלון בע"מ
ח.פ. 511191306
בנין מנהלת המרינה – בת גלים 1, אשקלון
טל: 08-6707100 ; פקס: 08-6744514
(להלן - "החברה ו/או "המזמין")

מצד אחד;

לבין:

ע.מ/ ח.פ. _____
כתובת: _____
טל: _____ פקס: _____
דוא"ל: _____
(להלן: "היועץ")

מצד שני;

- והואיל:** ובכוונת החברה לקדם תכנון וביצוע מיזמים עסקיים בתחום פעילות החברה (להלן: "המיזמים");
- והואיל:** והחברה מעוניינת בקבלת שירותי ייעוץ בתחום היזמות העסקית זאת בהתאם למפורט בנספח א' (להלן: "השירותים").
- והואיל:** והיועץ הינו הזוכה במכרז 17/2024 שפרסמה החברה, והצעתו למכרז מצורפת להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו;
- והואיל:** והיועץ מצהיר כי הוא בעל הידע, הכישורים, הניסיון, המיומנות והאמצעים הנאותים למתן השירותים הנדרשים;
- והואיל:** והחברה מעוניינת בשירותים של היועץ והוא מצדו מתחייב ליתן השירותים לחברה, בתנאים הקבועים בהסכם זה להלן;

לפיכך, הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

- 24. כללי
- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים אינם לצרכי פרשנות, הם נכתבו מטעמי נוחות גרידא.



- 1.3. הנספחים המצורפים להסכם זה, לרבות המענה לשאלות ההבהרה שניתנו במסגרת המכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו וייחשבו כאילו נכתבו בגוף ההסכם.
- 1.4. היועץ מתחייב לא להעביר את ההסכם לכל גורם שהוא בכל דבר ועניין.
- 1.5. בכל מקרה של סתירה או אי-התאמה או ספק בדבר משמעות הוראות בהסכם ו/או בנספחיו, יפנה היועץ לחברה ויפעל לפי הוראותיו- מבלי שתעמוד לו טענה ו/או דרישה כלשהי בקשר להוראותיה.
- 1.6. ככל שמצא היועץ סתירה או אי-התאמה כלשהי, חייב הוא להודיע על כך בכתב לחברה במסגרת ההבהרות למכרז וטרם חתימתו על הסכם זה, ובכל מקרה לא תעמוד לו טענה ו/או דרישה כלשהי כנגד החברה, ובפרט לא טענה ו/או דרישה לשינוי תמורה או פיצוי.
- 1.7. בחתימתו על הסכם זה, מצהיר היועץ כי הוא קרא, בדק ובחן את על האמור במכרז ובהסכם זה, לרבות נספחיו וכי בחן את המצב הקיים של החומר והמידע נשוא השירותים שימסרו לטיפולו (AS IS), הוראות הדין וכל מסמך רלוונטי אחר.
- 1.8. הסכם זה, על נספחיו השונים- הקיימים ואשר יובאו בעתיד- לא יפורש במקרה של סתירה, ספק, אי וודאות או דו משמעות כנגד מנסחו אלא לפי לשונו והכוונה העולה ממנו, וללא כל הזדקקות לכותרות, לכותרות שוליים ולחלוקת החוזה לסעיפים ולסעיפי משנה.

הגדרות:

מנכ"ל החברה הכלכלית ו/או מי שיוגדר מטעם גורמים אלו.

"המנהל"

עיקרי ההתקשרות 25.

- 25.1. החברה מוסרת בזאת ליועץ והוא לוקח על עצמו, באחריותו הבלעדית והמלאה, את שירותי הייעוץ, כהגדרתם במבוא, ועל פי המפורט במפרט השירותים נספח א', בתמורה ובתנאים הקבועים בהסכם זה.
- 25.2. מובהר למען הסר ספק כי ביצוע התחייבויות היועץ על פי הסכם זה בטיב, ביעילות, במהירות ובהתאם ללוחות הזמנים כפי שאושר על ידי המנהל, הוא מעיקרי הסכם זה. הפרת סעיף זה הינה הפרה היורדת לשורשו של ההסכם והחברה תהא זכאית לבטל את ההסכם בהפרתו של סעיף זה.

הצהרות היועץ: 26.

- 26.1. היועץ מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את שירותי הייעוץ ברמה מקצועית גבוהה, הנדרש מיועץ מקצועי.
- 26.2. היועץ מצהיר, כי בינו לבין החברה לא ישררו יחסי עובד ומעביד, והסכם זה הינו מכוח חוק חוזה קבלנות.



- 26.3. היועץ מצהיר, כי הוא בעל הידע, הכישורים, המיומנות והאמצעים הכספיים לביצוע התכנון והפיקוח והוא מתחייב לבצעו ברמה מקצועית מעולה כפי שמצופה מיועץ סביר בפרויקטים דומים ברמה ובהיקף של הפרויקט נשוא הסכם זה;
- 26.4. בכל הנוגע לפרויקט יופיע היועץ כיועץ מלווה של החברה.
- 26.5. היועץ לא יקבל כל החלטה המטילה על החברה התחייבויות כספיות ו/או אחרות.
- 26.6. היועץ יהיה אחראי לנכונות ודיוק התכניות שנקבעו על ידו ויישא בכל ההוצאות ו/או הנזקים שיגרמו לחברה ו/או לצד ג' עקב: אי דיוקים, שינויים ו/או חריגות בתוכניות שנקבעו מראש. מתן אישור לתכניות או למסמכים אחרים הקשורים בעבודה האדריכלית/הנדסית, אשר הוכנו ע"י היועץ בהתאם להסכם זה לא ישחררו את היועץ מאחריותו המקצועית המלאה והכוללת ואין בהם כדי להטיל על החברה אחריות כלשהי לנכונות ו/או לטיב התכניות ו/או למסמכים האמורים ו/או לכל פועל היוצא מהם.
- 26.7. היועץ מתחייב בזה, כי במשך כל ההתקשרות עפ"י הסכם זה, ימנע מלבצע כל עבודה שהיא, שעלול להיות בה משום ניגוד אינטרסים עם התכנון ו/או המטלות שהוא מבצע עבור החברה, בהתאם להסכם זה.
- 26.8. ידוע למתכנן כי תיאור תכולת העבודה בהסכם זה הנו תמציתי ואינו ממצה.
- 26.9. המזמין יהא רשאי לשנות את לוחות הזמנים מעת לעת והיועץ מתחייב לבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה בהתאם ללוחות הזמנים כאמור ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בהקשר זה.
- 26.10. היועץ מצהיר כי ידוע לו שביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה בלוחות הזמנים שייקבעו לו על ידי המזמין, הינם משמעותיים ביותר למזמין ומשפיעים על לוחות הזמנים של היועץ ושל היועצים הנוספים ו/או צדדים שלישיים נוספים בתכנון ו/או ביצוע העבודות וכי אי עמידה בלוחות הזמנים כאמור עלולה לגרום למזמין נזקים ולכן כל עיכוב בלוחות הזמנים שייקבעו כאמור על ידי המזמין ייחשב כהפרה יסודית של התחייבויות היועץ על פי הסכם זה.
- 26.11. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, היועץ מתחייב להודיע למזמין מיד עם היוודע לו על עיכוב, קיים או צפוי להתרחש, בקיום התחייבויותיו בהתאם ללוחות הזמנים כאמור.
- 26.12. בכל מקרה בו לא נקבע מועד לפעולה כלשהי המוטלת על פי הסכם זה על היועץ, יהא על היועץ לבצע במהירות האפשרית ולכל המאוחר בתוך זמן סביר בנסיבות העניין ובהתחשב בלוחות הזמנים הכלליים של תכנון ו/או ביצוע העבודות.
- 26.13. היועץ מצהיר כי ידוע לו כי ההתקשרות הינה עמו בלבד וכי הוא יידרש להתקשר בעצמו עם מתכנני ויועצי המשנה בהתאם לדרישות נספח א', ולנהל את התכנון של יתר המתכננים והיועצים שיישכרו על ידי החברה.
- 26.14. היועץ מצהיר בזאת כי ידוע לו כי האחריות לטיב השירותים שלו חלה עליו בלבד.
- 26.15. היועץ לא יקבל כל החלטה המטילה על החברה התחייבויות כספיות ו/או אחרות, אלא לאחר קבלת הסכמתה מראש ובכתב.



26.16. ידוע ליועץ כי החברה תהיה רשאית לקצוב מראש את שעות העבודה שלו ביחס לכל פרויקט שתעביר לו.

27. אופן ביצוע הזמנת השירותים מהיועץ

27.1. ההתקשרות עם היועץ לפי הסכם זה תבצע במתכונת של הסכם מסגרת, קרי מתן שירותים לפי דרישת המזמין.

27.2. המזמין אינו מתחייב להיקף כספי מינימאלי או כלשהו ויהיה רשאי לעשות שימוש בהסכם זה על פי צרכיו.

27.3. על כן, היועץ לא יחל במתן השירותים אלא אם קיבל מהמזמין הזמנת עבודה ביחס לכל פרויקט שיועבר לו. הזמנת העבודה תכלול את היקף השעות המאושר והיועץ לא יחרוג ממנו, אלא אם קיבל את אישורו בכתב של המזמין.

28. תקופת ההתקשרות, סיום ההסכם וביטול

28.1. ההתקשרות עם היועץ תהיה החל ממועד חתימת שני הצדדים על ההסכם ותמשך 12 חודשים. החברה תהיה רשאית להאריך בהודעה בת 30 יום מראש ובכתב את תקופת ההתקשרות למשך 12 חודשים נוספים בכל פעם עד ארבע פעמים, כך שתקופת ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים בסך הכל.

28.2. מובהר ליועץ כי יישום הפרויקט מותנה בקבלת תקציבים ואישורים מגורמים שלישיים ובמקרה של הקפאת אחד מן האמור, יוקפא בהתאמה גם המכרז או ההסכם, וזאת מבלי שיהא בכך להקנות ליועץ זכות לדרישה ו/או טענה כנגד החברה.

28.3. **מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החברה אף רשאית להורות על ביטול ההסכם בכל שלב, ומכל סיבה שהיא, לרבות מהסיבות המצוינות לעיל, בהודעה מראש ובכתב 30 ימים מראש וליועץ לא תהא כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.** במקרה זה, על היועץ להעביר לידי החברה את כל המסמכים, המידע והנתונים שברשותו לא יאורח משלושה ימי עבודה מעת קבלת ההתראה.

28.4. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, היה ומתן השירותים על ידי היועץ היה לקוי, חסר, רשלני או בלתי מקצועי, לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה, או שהיועץ לא קיים אחר הוראות החברה, או במקרה שהיועץ לא עמד בלוחות הזמנים, תהא החברה רשאית להביא לביטולו המידי של חוזה זה, ובלבד שנתנה על כך התראה בת 7 ימים ובה פורטו טענותיה ודרישותיה באשר לאופן מתן השירותים והטעון תיקון לא תוקן באופן מלא לשביעות רצונה במהלך 7 הימים האמורים.

28.5. **פיצויים מוסכמים** – במידה והיועץ יפר את החוזה באופן המפורט להלן תהא החברה רשאית לקזז מן השכר המגיע לו את הסכומים הבאים:
פיגור בלוח הזמנים – כפי שנקבע ויקבע על ידי המנהל – 500 ₪ על כל יום פיגור.

28.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, החברה תהא רשאית לבטל את הסכם זה באופן מידי וללא מתן הודעה מוקדמת, במקרים הבאים:



- 28.6.1 נגד היועץ הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא בוטל תוך 60 יום, או אם היועץ נמצא באיחוד תיקים, או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים; הוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של היועץ ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.
- 28.6.2 שונתה הבעלות ו/או השליטה ביועץ באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת החברה מראש ובכתב.
- 28.6.3 שונה מצבו העסקי או הכספי של היועץ באופן אשר על פי שיקול דעתה הסביר של החברה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של היועץ לבצע כיאות את התחייבויותיו על פי החוזה.
- 28.6.4 היועץ העביר ו/או המחזיק זכויותיו ו/או חובותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה לצד ג', ללא אישור החברה מראש ובכתב.
- 28.6.5 היועץ נימצא במצב שעלול להעמידו בניגוד עניינים עם חובותיו לחברה, לרבות חובות הנאמנות והאמון, ואשר עלולים ליצור ניגוד עניינים כאמור לעיל ו/או קשורים למתן השירותים.
- 28.7 הובא ההסכם לידי גמר כאמור לעיל תשלם החברה ליועץ תמורה בגין אותו חלק מהשירותים שנתן בפועל. מלבד תשלום זה, לא יהיה היועץ זכאי לכל שכר ו/או פיצוי ו/או תשלום נוסף, וליועץ לא תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך.
- 28.8 הובא ההסכם לידי גמר כאמור לעיל, מכל סיבה שהיא, תהא החברה רשאית למסור את ביצוע השירותים לאחר ולהשתמש לצורך כך בכל מסמך שהוכן על ידי היועץ ללא תשלום וליועץ לא תהינה כל טענות, דרישות או תביעות מכל סוג שהוא כלפי החברה בשל שימוש בזכותה זו. מוצהר ומוסכם, כי ליועץ לא תהא כל זכות עיכבון במסמכים, והוא יעביר את כל המסמכים על סוגיהם השייכים לחברה והמצויים אצלו, ללא תמורה, לידי החברה. למען הסר ספק מודגש, כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מטענות וזכויות החברה כלפי היועץ, לרבות דרישה להשבת כספים בגין נזקים שנגרמו לה עקב אחד או יותר מהאירועים המפורטים בסעיפים 4.5-4.6 לעיל.
- 28.9 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לבטל הסכם זה במקרה של הפרת היסודית על ידי מי מהם, בהתאם להוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) התשל"א-1970.

29. זכויות יוצרים

- 29.1 מוסכם על הצדדים, כי כל המסמכים, התכניות, התרשימים, החשבונות, וכל מסמך אחר מכל סוג, ובכלל זה כל ההגשות הקשורות במתן השירותים על פי הסכם זה, וכן כל חומר אחר שיערך על ידי היועץ במסגרת השירותים, יהיו בבעלותה הבלעדית של החברה, והיועץ אינו רשאי לעשות בהם שימוש כלשהו או להעתיקם או למוסרם לאחר, אלא לצרכי קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה ולאחר קבלת אישור החברה מראש ובכתב, ואך ורק בהתאם לאישור.
- 29.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף קטן 1 לעיל, היועץ מתחייב לשמור את המסמכים המצויינים בסעיף קטן 1 לעיל, בצורה מסודרת, מעודכנת וממוינת, ולא להשמידם אלא באישור מראש ובכתב על ידי החברה.



29.3. מוסכם בזה, כי החברה תהא זכאית לקבל את כל המסמכים או חלק מהם בכל עת שהיא, בין במשך ביצוע הסכם זה ובין לאחר סיומו, והיועץ מתחייב למוסרם לחברה מיד עם דרישתה, בצירוף כל הביאורים שיידרשו, לשביעות רצונה המלאה של החברה.

29.4. ליועץ לא תהא, מכל סיבה שהיא, זכות עיכבון או שיעבוד על המסמכים ו/או חלקם, והוא לא יהיה זכאי, מכל סיבה שהיא, למנוע מסירתם לחברה ו/או לנציג החברה ושימוש של החברה בהם כפי שתמצא לנכון, בין בעצמה ובין באמצעות אחרים. למען הסר ספק, סעיף 5 לחוק חוזה קבלנות, התשל"ד - 1974 לא יחול על הסכם זה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, היועץ מתיר בזאת לחברה בהיתר בלתי מסויג, לעשות כל שימוש שייראה בעיניה במסמכים הקשורים למתן השירותים, לרבות בתסריטים, בחישובים ובמסמכים אחרים מכל סוג והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה.

30. היקף העבודה והיעדר בלעדיות

30.1. היועץ מתחייב לבצע כל מטלה ולספק כל שירות הנדרש לחברה, מכח מומחיותו בתחום ובהתאם להוראות ההסכם.

30.2. למען הסר ספק, מובהר ומודגש כי אין בהתקשרות בהסכם זה משום יצירת בלעדיות ו/או התחייבות ו/או מצג כלשהי בדבר זכות בלעדית של היועץ לספק לחברה שירותים בתחום. והחברה רשאית, בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי, לבחון התקשרויות עם יועצים אחרים, לרבות ביחס לשירותים הנכללים במסגרת התקשרות ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפי החברה בשל כך.

31. קשר עם היועצים האחרים והיועץ

31.1. על היועץ לקיים את הקשר הדרוש לו לקבלת הנתונים והתכניות מהיועצים הנוספים, מהרשויות מכל הגורמים הנדרשים, ומהמזמין. אי קבלת נתונים כאמור לא תפתור את היועץ מחובותיו, אלא אם הודיע בכתב למנהל וליועצים נוספים הנוגעים בדבר על הצורך והעדר הנתונים הדרושים לו, וכן אם עשה את כל אשר ביכולתו להשיג את המידע שהעדרו מונע ממנו את ביצוע משימותיו.

31.2. היועץ יהיה אחראי לבדיקת מידע שיקבל מיועצים אחרים כדי לאמת שכל הדרוש לביצוע העבודות הקשורות לשירותי הייעוץ הוכנסו ברמה מצוינת ואינם חסרים בהם. היעדר מידע מן היועצים הנוספים והיועץ לא יפתור את היועץ מחובתו זו, אלא אם הודיע על כך למזמין בכתב.

32. שיתוף פעולה

32.1. החברה רשאית לדרוש מהיועץ דיווח מלא ומפורט של הפעולות שביצע בכל שלב, במטרה לבדוק ולבקר את התקדמות המיזמים ואופן הוצאתם אל הפועל.

32.2. החברה רשאית בכל שלב לתאם עם היועץ פגישה במשרד היועץ ו/או המזמין כדי לבדוק את התקדמות המיזמים, וכן לבקש ולקבל הסברים ולעיין בחומרים רלוונטיים.

33. ביטוח ואחריות



- 33.1. מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית עבור ביצוע השירותים כמפורט בחוזה זה ובנספחיו תחול על היועץ ולפיכך אישוריה של החברה לשירותים ו/או לתכניות ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי היועץ ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחררו את היועץ מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על החברה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או המסמכים האמורים.
- 33.2. היועץ אחראי כלפי החברה לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לחברה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או למתכנן ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כתוצאה ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.
- 33.3. היועץ פוטר את החברה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה ומתחייב לשפות ולפצות את החברה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שיגרם למי מהן ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד מי מהן, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. החברה תודיע למתכנן על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על החברה מפניה, על חשבונו של היועץ.
- 33.4. החברה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע למתכנן ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו החברה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של החברה כאמור תהיה מותנית בכך שהחברה תודיע למתכנן על כל תביעה ו/או דרישה כאמור עם קבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.
- 33.5. מבלי לגרוע מאחריות היועץ לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב היועץ לבטח על חשבונו, לטובתו ולטובת החברה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים ובסעיפים שלהלן:
- 33.6. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב היועץ לכלול את התנאים הבאים:
- 33.6.1. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – היועץ ו/או החברה:
- 33.6.2. "החברה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות עיריית אשקלון ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.
- 33.6.3. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את החברה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של היועץ ומי מטעמו בקשר עם ההתקשרות.
- 33.6.4. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את החברה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שייגרמו לעובדי היועץ בקשר עם ביצוע השירותים.



- 33.6.5. ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את החברה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של היועץ ומי מטעמו בקשר עם ההתקשרות.
- 33.6.6. ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן שירותים מקצועיים לחברה.
- 33.6.7. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪.
- 33.6.8. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי החברה ו/או עובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 33.6.9. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתמסר לחברה הודעה בכתב, ע"י היועץ ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- 33.6.10. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות.
- 33.6.11. כל סעיף בפוליסות היועץ (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי היועץ כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי החברה וכלפי מבטחיה, ולגבי החברה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את החברה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי החברה מבלי שתהיה למבטחי היועץ זכות תביעה ממבטחי החברה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, היועץ מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי החברה וכלפי מבטחיה.
- 33.6.12. החברה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהיועץ להמציא את פוליסות הביטוח לחברה והיועץ מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש החברה.
- 33.7. עם חתימת הסכם זה ימציא היועץ את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן כנספח ד' למכרז (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. היועץ ישוב ויציג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהחברה.
- 33.8. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לחברה לא יהוו אישור כלשהו מהחברה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של היועץ על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 33.9. היועץ יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן יישא בכל נזק שיגרם לחברה עקב מעשה ו/או מחדל של היועץ, קבלני המשנה, עובדיהם וכל



מי שבא מטעמים שאינם מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של היועץ, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

33.10. הפר היועץ את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות החברה יהא היועץ אחראי לנזקים שיגרמו לחברה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.

33.11. מוסכם כי קביעת גבולות האחריות ואו היקף הכיסוי הביטוחי כמפורט באישור עריכת הביטוחים הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על היועץ שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על היועץ לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. היועץ מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי החברה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.

33.12. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לחברה כנגד היועץ על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את היועץ מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

34. התמורה

34.1. מוסכם בין הצדדים כי התמורה הכוללת המגיעה למתכנן בגין הייעוץ תהא על פי המפורט בנספח א' המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

34.2. שכר הטרחה שישולם לאדריכל הנוף יחושב עד למועד בחירת הקבלן הזוכה מאומדן העבודות הקבלניות, ולאחר בחירת הזוכה, מחשבון הסופי של הקבלן.

34.3. מובהר ומוסכם בזאת, כי בכל מקרה בו לא יבוצעו העבודות כולן ו/או חלקן, אזי תשלומי הביניים יחשבו כשכר טרחה סופי של היועץ.

34.4. כל תשלום מהתשלומים האמורים לעיל ישולמו למתכנן ע"י החברה תוך 45 יום מיום אישור החשבון של היועץ על ידי החברה ותמורת חשבונית מס כחוק. החשבונות יאושרו או ידחו תוך 7 ימי עסקים מהגשתם.

34.5. לכל תשלום שישולם למתכנן יתווסף מע"מ כחוק ובלבד שתומצא לחברה קודם לכך חשבונית מס.

34.6. למען הסר ספק יודגש, כי כל התשלומים יבוצעו אך ורק ב- 15 ו/או ב- 30 בכל חודש ובלבד שהחברה קיבלה את התשלום המגיע למתכנן מרשות מקרקעי ישראל. החשבונות יאושרו או ידחו תוך 7 ימי עסקים מהגשתם.

34.7. מוסכם בזאת, שכל ההוצאות הכרוכות בביצוע היועץ בהתאם להסכם זה, יחולו על היועץ, למעט הוצאות הדפסת המסמכים והתכניות, אשר יחולו על החברה וישלמו ישירות למכון מאושר ע"י החברה.

34.8. היועץ מתחייב לבצע את כל השינויים שיידרשו, מכל רשות מוסמכת שהיא, לצורך אישורן הסופי של התכניות, וזאת ללא כל הוספת תמורה מכל סוג ומין שהוא.



34.9. מובהר למען הסר ספק כי התמורה הנקובה דלעיל כוללת, בין השאר, כל תוספת ו/או התייקרויות ו/או הצמדה והצדדים קבעו אותה לאחר שבחנו את היקף העבודות ומשך הזמן לביצוען והיא סופית ביחס לעבודות הנקובות בהסכם זה.

35. שינויים:

35.1. היועץ מתחייב לבצע כל שינוי ו/או הוספה ו/או הקטנה (להלן: "השינוי"), שתדרוש החברה.

35.2. מובהר ומוסכם כי התמורה הנקובה בהסכם זה כוללת את השינויים שיידרשו עד לשלב אישור הרשויות המוסמכות. עם זאת, התשלום שיהיה כרוך בשינויים נוספים לאחר אישור הרשויות המוסמכות עקב החלטה שונה של המזמין על אופן התכנון, ישולמו על ידי המזמין במלואו עלות התכנון הנוסף כפי שיוסכם בין הצדדים.

35.3. היועץ מתחייב לבצע את כל השינויים שיידרשו, מכל רשות מוסמכת שהיא, לצורך אישורן הסופי של התכניות, וזאת ללא כל הוספת תמורה מכל סוג ומין שהוא.

36. היקף השירותים

36.1. במידה שהחברה תחליט על ביצוע של חלק מהשירותים ו/או במקרה שהחברה תחליט, מכל סיבה שהיא, על ביטולו ו/או הפסקתו, ישולם למתכנן החלק היחסי עבור העבודה החלקית שבוצעה בפועל.

36.2. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי במקרה של ביטול ו/או צמצום השירותים מכל סיבה שהיא, לא יהיה היועץ זכאי לפיצוי ו/או לשיפוי מכל מן וסוג לרבות פיצוי בגין אבדן רווחים, למעט התמורה בגין מה שבוצע בפועל.

36.3. היועץ יתקדם בשלבים השונים של הייעוץ, רק לאחר קבלת אישור מהחברה, מראש ובכתב.

36.4. החברה רשאית להגדיר בהזמנת עבודה את מגבלת היקף שעות העבודה של היועץ ביחס לכל פרויקט שיתבקש ללוות. ידוע ליועץ שהיקף השעות שייקבע הנו מחייב והוא אינו רשאי לסטות ממנו, כיוון שסטייה זו לא תחייב את החברה בתשלום.

37. הסבת חוזה

37.1. מוסכם בזאת, כי הסכם זה הינו הסכם אישי עם היועץ, ואסור לו להמחות ו/או להעביר בכל צורה שהיא את זכויותיו ו/או את חובותיו עפ"י הסכם זה, כולן או חלקן, ו/או להעביר את ביצוע התכנון כולו או חלקו לאחר, אלא אם כן קיבל אישור של החברה מראש ובכתב. החלטת החברה בעניין ההמחאה תהיה סופית ומוחלטת, ולא תעמוד למתכנן כל טענה או דרישה בעניינה.

37.2. בכל מקרה בו תסכים החברה לבקשת היועץ להמחות את התמורה ו/או את חלקה, כפופה הסכמה זו לכל זכות הנתונה לחברה לפי הסכם זה, ובפרט לזכותה של החברה לקזז ו/או לנכות ו/או לעכב כספים. היועץ יוודא שילוב הוראה מתאימה



בכל הסכם המחאת תמורה עם כל צד ג', וממילא הוראה שכזו תחול אף אם יתרשל היועץ ברישומה.

37.3. החברה רשאית להמחות את זכויותיה לאחרים, מבלי שיהיה צורך בהסכמה כלשהי של היועץ, ובלבד שלא תפגענה זכויות היועץ בהתאם להסכם זה.

37.4. ככל שהיועץ יעסיק יועץ תחתיו, מתחייב הוא להחתימו על הסכם המכפף את היועץ לחובותיו של היועץ כלפי החברה בתחומים הרלוונטיים, לרבות קיומם של היתרים ו/או רישיונות ו/או אישורים הנדרשים לפי כל דין ולפי כל רשות מוסמכת, ולרבות כיסוי ביטוחי מתאים לחברה בקשר לפעילותו של היועץ מטעמו. החברה רשאית לסרב להעסקת יועץ משנה מסוים ו/או לדרוש את החלפתו מכל סיבה שתמצא לנכון, והיועץ מתחייב לפעול לפי דרישות החברה בעניין זה ללא כל עוררין.

37.5. מוסכם בזאת, כי הסכמת החברה להעברת זכות או חובה כאמור לעיל, לא יפטרו את היועץ מאחריותו המלאה והכוללת כלפי החברה, עפ"י הסכם זה ועפ"י כל דין.

38. תביעות

38.1. היה והוגשה תביעה ע"י אחד הצדדים לא יפסיק היועץ את עבודות התכנון והפיקוח.

38.2. היה ונשוא ההפרה או הסכסוך יהיו מכוסים ע"י פוליסת הביטוח המקצועי יובא העניין בכל מקרה לא יהיה חייב היועץ לפצות או לשפות את המזמין בגין הפסדים בטרם קבעה אחריותו לעניין ע"י בית משפט או ע"י בוררות.

39. שונות

39.1. מבלי לפגוע בזכויות החברה לכל סעד על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה, תהיה החברה זכאית לקזז ו/או לחלט מתוך הכספים המגיעים ליועץ כל סכום כסף לכיסוי כל סכום אשר יגיע לה מהיועץ, בין כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או בין בכל דרך אחרת. למתכנן לא תהא זכות קיזוז כנגד החברה.

39.2. ספרי החברה וחשבונותיה יחשבו ויהיו נאמנים על היועץ, וישמשו בכל עת הוכחה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים שהחברה תשלם על פי הסכם זה, וכן בכל הנוגע לכל סכום שישולם על ידי החברה למתכנן או על ידי היועץ לחברה.

39.3. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא ייחשב הוויתור כוויתור על כל הפרה שלאחר מכן, בין של אותה הוראה ובין של הוראה אחרת.

39.4. כל ויתור, אורכה או הנחה מטעם אחד הצדדים, לא יהיו תקפים אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי אותו צד.

39.5. כל שינוי בהסכם זה או בתנאי מתנאיו ייעשה בכתב ומראש, ולא יהיה לו תוקף, אלא אם נעשה כאמור.

39.6. שום ויתור, הנחה, או פעולה או מתן ארכה, מצד החברה למתכנן, לא ייחשבו כוויתור מצידה על זכויותיה ולא ישמשו מניעה על ידה, אלא אם כן ויתרה החברה על זכויותיה במפורש בכתב.

39.7. הסכם זה ממצה באופן שלם ומקיף את כל ההסכמות בין הצדדים, ולכל הסכמה או הצעה אשר קדמו לו לא יהיה כל תוקף.



- 39.8. הסכמה של החברה לסטות מתנאי הסכם זה המקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.
- 39.9. למען הסר ספק אין באמור בהסכם זה כדי להקנות זכות מכל מן וסוג שהוא אלא לצדדים בהסכם זה.

40. כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה

- 40.1. **החברה:** בנין מנהלת המרינה – מתחם המרינה אשקלון.
- 40.2. **היועץ:** כאמור במבוא.
- 40.3. מכתב בדואר רשום אשר יישלח על ידי צד אחד למשנהו יראה כמתקבל ע"י הנמען בתוך 72 שעות מעת משלוחו במשרד הדואר, בהתאם לכתובות הצדדים הרשומות בסעיף זה.

41. סמכות שיפוט

- 41.1. מוסכם בזאת שלבית משפט השלום באשקלון ו/או לבית המשפט המחוזי בבאר שבע, לפי העניין, תהא הסמכות הייחודית והבלעדית לדון בתובענות הנובעות ו/או הנוגעות להסכם זה ו/או להפרתו.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ

החברה



החברה הכלכלית לאשקלון בע"מ

נספח א' – הצעת היועץ במכרז, לרבות נספחי המכרז המהווים נספחי ההסכם